



नेपाल सरकार राष्ट्रिय परीक्षा बोर्ड

शाखा कार्यालय, अमरगढी, डडेल्धुरा

नागरिक वडापत्र



क्र.सं.	कामको विवरण / आवश्यक कागजात	सम्पर्क स्थान / कोठा नं.	लाग्ने दस्तुर	लाग्ने समय	प्राप्त गर्ने ठाउँ	कैफियत
१	TMP/TMPS (ट्रान्सक्रिप्ट, माईग्रेशन, प्रोभिजनल, सप्लिमेन्टरी प्रमाणपत्र) प्राप्त गर्ने १) SLC/SEE को लब्धाङ्कपत्र (Mark Sheet) ग्रेडसिट (Grade Sheet) को फोटोकपी २) कक्षा ११ र कक्षा १२ का सम्पूर्ण मार्कसिटका फोटोकपीहरू	रजिष्ट्रेशन नम्बरको सुरुको दुई अंक ७४ भन्दा पछिको लागि: राष्ट्रिय परीक्षा बोर्ड, शाखा कार्यालय, अमरगढी, डडेल्धुरा रजिष्ट्रेशन नम्बरको सुरुको दुई अंक ६८-७३ सम्मको लागि: राष्ट्रिय परीक्षा बोर्ड प्रदेश परीक्षा व्यवस्थापन कार्यालय, धनगढी, कैलाली रजिष्ट्रेशन नम्बरको सुरुको दुई अंक ६७ भन्दा अधिको लागि: राष्ट्रिय परीक्षा बोर्ड सानोठिमी, भक्तपुर	रु. १५००/- (मौका परीक्षाबाट कक्षा १२ उत्तीर्ण गरेका विद्यार्थीलाई SUPPLEMENTARY CERTIFICATE का लागि थप रु.५००/- गरी जम्मा रु. २०००/-)	७ दिन	रजिष्ट्रेशन नम्बरको सुरुको दुई अंक ७४ भन्दा पछिको लागि: राष्ट्रिय परीक्षा बोर्ड, शाखा कार्यालय, अमरगढी, डडेल्धुरा रजिष्ट्रेशन नम्बरको सुरुको दुई अंक ६८-७३ सम्मको लागि: राष्ट्रिय परीक्षा बोर्ड प्रदेश परीक्षा व्यवस्थापन कार्यालय, धनगढी, कैलाली रजिष्ट्रेशन नम्बरको सुरुको दुई अंक ६७ भन्दा अधिको लागि: राष्ट्रिय परीक्षा बोर्ड सानोठिमी, भक्तपुर	
२	रजिष्ट्रेशन आवेदन फाराम पेश गर्ने र रजिष्ट्रेशन प्रमाणपत्र प्राप्त गर्ने १) SLC/SEE को लब्धाङ्कपत्र/ग्रेडसिट,	१) रुजु गर्ने परीक्षाफाँट कोठा नं.२ २) बिल काट्ने लेखाफाँट कोठा नं. १ ३) फाराम बुझाउने परीक्षाफाँट कोठा नं.२	रु. ४००/- (सिंगल दस्तुर) रु. ८००/- (डबल दस्तुर)	सोही दिन	रजिष्ट्रेशन आवेदन फाराम रुजु भएको परीक्षाफाँट	

	चारित्रिक प्रमाणपत्र, स्थानान्तरण प्रमाणपत्रको फोटोकपी २) विदेशी बोर्डको हकमा सकल माईग्रेशन प्रमाणपत्र (फिर्ता नहुने) र समकक्षताको प्रमाणपत्रको फोटोकपी ३) विद्यालयको पत्र		(प्रति विद्यार्थी)			
३	परीक्षा आवेदन फाराम पेश गर्ने र प्रवेशपत्र प्राप्त गर्ने (वार्षिक/मौका परीक्षा) १) रजिष्ट्रेशन प्रमाणपत्रको फोटोकपी २) कक्षा ११ र कक्षा १२ का मार्कसिटहरुको फोटोकपी ३) विद्यालयको पत्र	१) रुजु गर्ने परीक्षाफाँट कोठा नं. २ २) बिल काट्ने लेखाफाँट कोठा नं. १ ३) फाराम बुझाउने परीक्षाफाँट कोठा नं. २	रु. ८००/- (सिंगल दस्तुर) रु. १६००/- (डबल दस्तुर) (प्रति कक्षा / प्रति विद्यार्थी)	सोही दिन	परीक्षा आवेदन फाराम रुजु भएको परीक्षाफाँट	
४	प्रयोगात्मक प्रासाङ्क पेश गर्ने १) विषयगत रुपमा छुट्टाछुट्टै प्रासाङ्कको गोप्य विवरण	१) रुजु गर्ने र बुझाउने परीक्षाफाँट कोठा नं. २	प्रति विषय रु. ६०/-	सोही दिन	सम्बन्धित परीक्षाफाँट	
५	परीक्षा नतिजा पुनर्योग (RE-TOTALING) गर्ने १) प्रवेशपत्रको फोटोकपी २) सम्बन्धित कक्षाको लब्धाङ्कपत्र / ग्रेडसिटको फोटोकपी (इन्टरनेटबाट डाउनलोड गरेको भएपनि हुने)	१) बिल काट्ने लेखाफाँट कोठा नं. १	रु. १०००/- प्रति विषय	सोही दिन	पुनर्योगको नतिजा जानकारीका लागि रा.प.बो. को Website: www.neb.gov.np वा परीक्षा नियन्त्रण कार्यालयको फोन नं. ०१-६६३०७४७ मा सम्पर्क गर्ने	

६	लब्धाङ्कपत्र (Mark Sheet) / ग्रेडसिट (Grade Sheet) को प्रतिलिपि लिने १) प्रवेशपत्रको फोटोकपी ३) विद्यालयको पत्र	१) बिल काट्ने लेखाफाँट कोठा नं. १	रु. ५००/- प्रति लब्धाङ्कपत्र / ग्रेडसिट	सोही दिन	परीक्षाफाँट	
७	रजिष्ट्रेशन प्रमाणपत्र र प्रवेशपत्रको प्रतिलिपि लिने १) रजिष्ट्रेशन / परीक्षा आवेदन फाराममा सम्बन्धित विद्यालयको प्रधानाध्यापकले प्रमाणित गरेको फोटो सहितको फाराम ३) विद्यालयको पत्र	१) बिल काट्ने लेखाफाँट (कोठा नं. १)	रु. ५००/-	सोही दिन	परीक्षाफाँट	आवेदन फारामको शुल्कसँगै एकमुष्ट बुझाउनु पर्नेछ
८	Absent Case / Missing / Abs / 0 / Del / फरक विषय, थप विषय आदि सच्याउन रा.प.बो. सानोठिमी भक्तपुरमा सिफारिस गर्ने १) विद्यालय/परीक्षा केन्द्रको सिफारिस २) लब्धाङ्कपत्र / ग्रेडसिटको फोटोकपी ३) प्रवेशपत्र/रजिष्ट्रेशन प्रमाणपत्रको फोटोकपी ४) S.L.C. को लब्धाङ्कपत्र/ग्रेडसिटको प्रतिलिपि (नाम, थर वा जन्ममिति परिवर्तन भएको खण्डमा) ५) बिग्रेको सक्कल लब्धाङ्कपत्र/ग्रेडसिट ६) परीक्षा केन्द्रको प्रमाणित हाजिर ७) प्रयोगात्मक प्रासाङ्कको हकमा विद्यालयको प्रमाणित प्रतिलिपि	१) कार्यालय प्रमुख/शाखा अधिकृतबाट तोक लगाउने (कोठा नं. ७, ५) २) परीक्षाफाँटमा रुजु गराउने ३) सिफारिस बनाउने (कोठा नं. ६)	-	सोही दिन	राष्ट्रिय परीक्षा बोर्ड, परीक्षा नियन्त्रण कार्यालय, सानोठिमी, भक्तपुर	

९	नाम, थर, जन्ममिति आदि सच्याउन राष्ट्रिय परीक्षा बोर्ड सानोठिमी भक्तपुरमा सिफारिस गर्ने १) लब्धाङ्कपत्र / ग्रेडसिट र प्रवेशपत्रको फोटोकपी २) रजिष्ट्रेशन प्रमाणपत्रको फोटोकपी ३) विद्यालयको सिफारिस पत्र ४) S.L.C. को लब्धाङ्कपत्र / ग्रेडसिटको फोटोकपी ५) नागरिकताको फोटोकपी ६) बिग्रेका सक्कलै प्रमाणपत्रहरू (ट्रान्सक्रिप्ट, माइग्रेसन, प्रोभिजनल, सप्लिमेन्टरी प्रमाणपत्र)	१) कार्यालय प्रमुख/शाखा अधिकृतबाट तोक लगाउने (कोठा नं. ७, ५) २) परीक्षाफाँटमा रुजु गराउने ३) सिफारिस बनाउने (कोठा नं. ६)	रु. ५००/-	सोही दिन	राष्ट्रिय परीक्षा बोर्ड, परीक्षा नियन्त्रण कार्यालय, सानोठिमी, भक्तपुर	
---	--	---	-----------	----------	--	--

- सेवा प्रवाह हुने जिल्लाहरू: बाजुरा, बझाङ्ग, अछाम, डोटी, डडेल्धुरा, बैतडी र दार्चुला
- दस्तुर जम्मा गर्ने बैंक विवरण:
 - बैंकको नाम: राष्ट्रिय वाणिज्य बैंक, अमरगढी, डडेल्धुरा
 - खातावालाको नाम: राष्ट्रिय परीक्षा बोर्ड शाखा कार्यालय अमरगढी, डडेल्धुरा
 - चल्ती खाता नम्बर: ४०२०१००००४६६८००१
- सम्पर्क अधिकारीहरू:
 - सूचना अधिकारी: भूपेन्द्र विक्रम शाही (सम्पर्क नं. ९८५८७७५०८१)
 - गुनासो सुन्ने अधिकारी: कार्यालय प्रमुख नारायणदत्त भट्ट (सम्पर्क नं. ९८५८७५२७००)
- फोन नं.: ०९६-४२०२१३, फ्याक्स नं.: ०९६-४२०२१२
- ई-मेल: hsebdadeldhura@gmail.com / nebddl@gmail.com | वेबसाइट: dadeldhura.neb.gov.np