



नेपाल सरकार
राष्ट्रिय परीक्षा बोर्ड
शाखा कार्यालय अमरगढी, डडेल्धुरा
नागरिक वडापत्र



क्र.सं.	कामको विवरण	आवश्यक कागजात	लाग्ने दस्तुर	सम्पर्क स्थान/विल काटने	लाग्ने समय	प्राप्त गर्ने ठाउ	कैफियत
१.	TMP/TMPS(ट्रान्सक्रिप्ट, माईग्रेसन, प्रोभिजनल,सप्लिमेन्टरी प्रमाणपत्र) प्राप्त गर्ने	१) SLC/SEE को लब्धाङ्कपत्र (Mark Sheet)/ग्रेडसिट (Grade Sheet) को फोटोकपी २)कक्षा ११ र कक्षा १२ का सम्पूर्ण मार्कसिटका फोटोकपीहरु	रु. ११०० /- (मौका परीक्षाबाट कक्षा १२ उत्तिर्ण गरेका विद्यार्थीलाई SUPPLEMENTARY CERTIFICATE का लागि थप रु.३५० /- गरी जम्मा रु. १४५०/-	रजिष्ट्रेशन नम्बरको सुरुको दुई अंक ६८ भन्दा पछिको लागि राष्ट्रिय परीक्षा बोर्ड प्रदेश परीक्षा व्यवस्थापन कार्यालय, धनगढी, कैलालीबाट र रजिष्ट्रेशन नम्बरको सुरुको दुई अंक ६७ भन्दा अघिको लागि राष्ट्रिय परीक्षा बोर्ड सानोठिमी भक्तपुर	७ दिन	६८ भन्दा पछिको राष्ट्रिय परीक्षा बोर्ड प्रदेश परीक्षा व्यवस्थापन कार्यालय धनगढी, कैलालीबाट तथा ६७ भन्दा अघिका राष्ट्रिय परीक्षा बोर्ड सानोठिमी भक्तपुर बाट	
२.	रजिष्ट्रेशन आवेदन फाराम पेश गर्ने र रजिष्ट्रेशन प्रमाणपत्र प्राप्त गर्ने	१) SLC/SEE को लब्धाङ्कपत्र (Mark Sheet)/ग्रेडसिट (Grade Sheet) चारित्रिक प्रमाणपत्र, स्थानान्तरण प्रमाणपत्रको फोटोकपी २) विदेशी बोर्डको हकमा सक्कल माईग्रेसन प्रमाणपत्र (फिर्ता नहुने) र समकक्षताको प्रमाणपत्रको फोटोकपी ३) विद्यालयको पत्र	रु. ४००/- (सिंगल दस्तुर) रु. ८००/- (डबल दस्तुर) प्रति विद्यार्थी	१) रुजु गर्ने परीक्षाफाँट (कोठा नं. २) २) विल काटने लेखाफाँट (कोठा नं. १) ३) फाराम बुझाउने परीक्षाफाँट (कोठा नं. २)	सोहि दिन	रजिष्ट्रेशन आवेदन फाराम रुजु भएको परीक्षाफाँट	
३.	परीक्षा आवेदन फाराम पेश गर्ने र प्रवेशपत्र प्राप्त गर्ने (बार्षिक/मौका परीक्षा)	१) रजिष्ट्रेशन प्रमाणपत्रको फोटोकपी २) कक्षा ११ र कक्षा १२ का मार्कसिटहरुको फोटोकपी ३) विद्यालयको पत्र	रु. ६००/- (सिंगल दस्तुर) रु. १२००/- (डबल दस्तुर) प्रति कक्षा/प्रति विद्यार्थी	१) रुजु गर्ने परीक्षाफाँट (कोठा नं. २) २) विल काटने लेखाफाँट (कोठा नं. १) ३) फाराम बुझाउने परीक्षाफाँट (कोठा नं. २)	सोहि दिन	परीक्षा आवेदन फाराम रुजु भएको परीक्षाफाँट	
४.	प्रयोगात्मक प्राप्ताङ्क पेश गर्ने	१) विषयगत रुपमा छुट्टा-छुट्टै प्राप्ताङ्कको गोप्य विवरण	प्रति विषय रु. ५०/- परीक्षा	१) रुजु गर्ने ३) बुझाउने परीक्षाफाँट (कोठा	सोहि दिन		

		३) विद्यालयको पत्र	आवेदन फारामको शुल्क सँगै एकमुष्ट बुझाउनु पर्नेछ	नं. २)			
५.	परीक्षा नतिजा पुनर्योग (RE-TOTALING) गर्ने	१) प्रवेशपत्रको फोटोकपी २)सम्बन्धित कक्षाको लब्धाङ्कपत्र (Mark Sheet)/ग्रेडसिट (Grade Sheet) को फोटोकपी इन्टरनेटबाट Download गरेको भएपनि हुन्छ)	रु. ५००/- प्रति विषय	१) विल काटने लेखाफाँट (कोठा नं. १)	सोहि दिन	पुनर्योग (RE-TOTALING) को नतिजा बारेमा जानकारी प्राप्त गर्न राष्ट्रिय परीक्षा बोर्डको Website www.neb.gov.np मा सम्पर्क गर्ने वा परीक्षा नियन्त्रण कार्यालयको फोन नं. ०१-६६३०७४७ मा सम्पर्क गर्ने	
६.	लब्धाङ्कपत्र (Mark Sheet)/ग्रेडसिट (Gradesheet) को प्रतिलिपि लिने	१) प्रवेशपत्रको फोटोकपी	रु. ३५०/- प्रति लब्धाङ्कपत्र (Mark Sheet)/ग्रेडसिट (Grade Sheet)	१) विल काटने लेखाफाँट (कोठा नं. १)	सोहि दिन	परीक्षाफाँट	
७.	रजिष्ट्रेशन प्रमाणपत्र र प्रवेशपत्रको प्रतिलिपि लिने	१) रजिष्ट्रेशन/ परीक्षा आवेदन फाराममा सम्बन्धित विद्यालयको प्रधानाध्यापकले प्रमाणित गरेको फोटो सहितको फाराम ३) विद्यालयको पत्र	रु. ३५०/-	१) विल काटने लेखाफाँट (कोठा नं. १)	सोहि दिन	परीक्षाफाँट	
८.	Absent Case /Missing/ Abs/0/Del/ फरक विषय/थप विषय आदि सच्याउन राष्ट्रिय परीक्षा बोर्ड सानोठिमी भक्तपुरमा सिफारिस गर्ने	१) विद्यालय/परीक्षा केन्द्रको सिफारिस २) लब्धाङ्कपत्र (Mark Sheet) /ग्रेडसिट (Grade Sheet) को फोटोकपी (इन्टरनेटबाट Download गरेको भएपनि हुन्छ) ३) प्रवेशपत्र/रजिष्ट्रेशन प्रमाणपत्रको फोटोकपी ४) S.L.C. को लब्धाङ्कपत्र (Mark Sheet)/ग्रेडसिट (Grade Sheet) को प्रतिलिपि (नाम, थर वा जन्ममिति परिवर्तन भएको खण्डमा)	-	१) कार्यालय प्रमुख/शाखा अधिकृत बाट तोक लगाउने (कोठा नं. ७, ५) २) परीक्षाफाँटमा रुजु गराउने ३) सिफारिस बनाउने (कोठा नं. ६)	सोहि दिन	राष्ट्रिय परीक्षा बोर्ड, परीक्षा नियन्त्रण कार्यालय, सानोठिमी, भक्तपुर	

		५) विग्रेको सक्कल लब्धाङ्कपत्र (Mark Sheet)/ग्रेडसिट (Grade Sheet) ६) परीक्षा केन्द्रको प्रमाणित हाजिर ७) प्रयोगात्मक प्राप्ताङ्कको हकमा विद्यालयको प्रमाणित प्रतिलिपि					
९.	नाम थर, जन्म मिति आदि सच्याउन राष्ट्रिय परीक्षा बोर्ड सानोठिमी भक्तपुरमा सिफारिस गर्ने	१) लब्धाङ्कपत्र (Mark Sheet) /ग्रेडसिट (Grade Sheet) र प्रवेशपत्रको फोटोकपी २) रजिष्ट्रेशन प्रमाणपत्रको फोटोकपी ३) विद्यालयको सिफारिस पत्र ४) S.L.C. को लब्धाङ्कपत्र (Mark Sheet)/ग्रेडसिट (Grade Sheet) को फोटोकपी ५) नागरिकताको फोटोकपी, ६)विग्रेका सक्कलै प्रमाणपत्र(लब्धाङ्कपत्र/ग्रेडसिट, ट्रान्सक्रिप्ट, माइग्रेसन, प्रोभिजनल, सप्लिमेन्टरी प्रमाणपत्र)	-	१) कार्यालय प्रमुख/शाखा अधिकृत बाट तोक लगाउने (कोठा नं. ७, ५) २) परीक्षाफाँटमा रुजु गराउने ३) सिफारिस बनाउने (कोठा नं. ६)	सोहि दिन	राष्ट्रिय परीक्षा बोर्ड, परीक्षा नियन्त्रण कार्यालय, सानोठिमी, भक्तपुर	

सेवा प्रवाह हुने जिल्लाहरु:-

बाजुरा, बझाङ्ग, अछाम, डोटी, डडेल्धुरा, बैतडी र दार्चुला

जम्मा गर्नुपर्ने दस्तुर:-

खातावालाको नाम:-राष्ट्रिय परीक्षा बोर्ड शाखा कार्यालय

अमरगढी, डडेल्धुरा

कारोवार हुने बैंकको नाम:-राष्ट्रिय वाणिज्य बैंक अमरगढी,

डडेल्धुरा

खाता नं. च.हि.नं. ४०२०१००००४६६६००१

सूचना अधिकारी:- भूपेन्द्र विक्रम शाही

सम्पर्क नं. ९८५८७७५०८१

गुनासो सून्ने अधिकारी:-कार्यालय प्रमुख नारायणदत्त भट्ट

सम्पर्क नं. :-९८५८७५२७००

फोन नं. ०९६४२०२१३-,फ्याक्स नं.: ०९६-४२०२१२ ई-मेल :
hsebdadeldhura@gmail.com/nebddl@gmail.com
 website :-dadeldhura.neb.gov.np